GP48

n° 48
97 euros

archimag.com guide pratique

[STRATÉGIES & RESSOURCES DE LA MÉMOIRE & DU SAVOIR]

une publication du groupe

nouveaux métiers de l'infodoc

GP48

préface

Crises. Pour les professionnels de l'information-documentation, le mot peut être mis au pluriel. Crise économique et difficultés des entreprises. Crise du numérique. Crise de l'emploi et des métiers. Documentaliste, bibliothécaire, archiviste : chaque spécialité est dans la tourmente.

Ce guide propose un changement de posture. Il ne s'agit pas ici d'expliquer les difficultés, mais d'observer ce qui marche pour s'en inspirer.

On peut d'abord analyser notre environnement. Technologie et production de l'information avancent au pas de charge. Un pas justement emboîté par les politiques qui, aux niveaux français et européens, ont réalisé que le futur se construit largement sur l'économie numérique et que celle-ci a besoin de main-d'œuvre. Nombre d'observatoires s'y intéressent, l'Association des professionnels de l'information et de la documentation (ADBS), association phare du domaine, a créé le sien.

Si les offres d'emploi sur le marché du travail ne se comptent pas par dizaines de milliers – il est toujours recommandé de réseauter pour se faire recruter –, rien n'empêche, tout incite même à imaginer les compétences du futur proche ou plus lointain. Documentalistes et veilleurs, archivistes et bibliothécaires peuvent s'y projeter. Reste que les façons de travailler changent déjà : fréquentez-vous les espaces de coworking ? Un esprit nouveau y règne, qui semble faire tache d'huile.

Michel Remize

DR

Les compétences s'entretiennent, s'enrichissent, se diversifient, se valorisent. Ce guide propose des panoramas des lieux de formation initiale ou continue.

Enfin, rien ne remplace des témoignages. Nous avons rencontré des professionnels aux profils variés et novateurs – que nous avons essayé de traduire en fiches de poste – du cyber-documentaliste au journaliste de données. Leur point commun : tous donnent envie d'aller de l'avant ! ■

Michel Remize
[Rédacteur en chef]

nous faisons les guides pratiques Archimag

Serda édition-IDP
24, rue de Milan, F-75009 Paris
Tél. : +33 (0)1 55 31 92 30
Fax : +33 (0)1 44 53 45 01
infos@archimag.com
www.archimag.com

contacts e-mail
prenom.nom@archimag.com

rédaction
rédacteur en chef
Michel Remize
directrice de la rédaction
Louise Guerre
directeur de la publication
Pierre Fuzeau

ont collaboré à ce numéro
Aurore Bourgeon, Nadia Handichi, Etienne Michardière
auteurs et experts
voir page 3
site web, newsletter
Clémence Jost
conception graphique
Julio Arias-Arranz Arncoat
maquette
Exeterra

publicité
01 44 53 47 33
responsable marketing et commerciale
Stéphane Bureau
01 44 53 47 29
vente au numéro
service abonnement
Aurore Bourgeon
01 55 31 92 30 (14h30-17h30)
réclamations
aurore.bourgeon@archimag.com
BP 95-92244 Malakoff Cedex
tarifs et conditions d'abonnement
tarifs et conditions d'abonnement
valables jusqu'au 31-12-2013 :
France : 1 an, 160 euros
France : 2 ans, 277 euros
Tarif étudiant : 1 an, 26 euros
Tarif demandeur d'emploi : 1 an, 52 euros
Vente au numéro : 17 euros
Plus d'informations : www.archimag.com/boutique
imprimeur
Imprimerie de Montligeon
La Chapelle-Montligeon
61400 Saint-Hilaire-le-Châtel
éditeur
IDP Sarl, au capital de 40 000 euros Information, documentation, presse
N° de commission paritaire : 1009 T 85484
ISSN 1242-1367
Dépôt légal à parution du numéro

crédits photos
Couverture : Fotolia
Intérieures : droits réservés, sauf mentions différentes
annonceurs
IDP : 2, 39, 3e de couverture
Serda Formation : 47, 4e de couverture
Serda Conseil : 27
SerdaLab : 2e de couverture

Archimag est une publication du groupe Serda.
Toute adaptation ou reproduction même partielle des informations parues dans Archimag est formellement interdite sauf accord écrit d'IDP SARL.
© IDP août 2013

Annoncez-vous sur Archimag et Archimag.com
Contactez Aïcha Mimouni : 01 44 53 47 33, aicha.mimouni@archimag.com
Abonnez-vous à Archimag : www.archimag.com/boutique

sommaire

[état de l'art]

4 les compétences dans le sillon des TIC
6 espoirs de l'économie numérique
8 petite annonce, grand destin !
12 Loïc Lebigre : « contribuer à l'émergence d'une fonction information à l'instar d'autres fonctions reconnues dans l'entreprise »
14 des métiers en observation

[stratégie]

16 Véronique Mesguich : « une nouvelle fonction information émerge »
19 Philippe Plazanet : « la spécialisation augmente la valeur ajoutée d'un veilleur »
20 rédacteur technique, un ancien métier... d'avenir !
22 toujours plus besoin d'archivistes
24 repenser le métier de bibliothécaire dans l'écosystème des usages
28 développer son activité en coworking
30 associations de bien faiseurs
32 nouvelles compétences dans la presse

[méthodologie]

34 individualiser sa formation
36 se faire recruter grâce au réseau
40 métiers et compétences en IE dans les PME

[formation]

44 panorama des formations initiales
48 offre de formation continue

[profils]

51 des professionnels qui ont le profil
52 à 87 profils et fiches de poste
88 index

nos auteurs et experts

Renaud Aïoutz
Chef de projet développement numérique de la médiathèque départementale du Puy-de-Dôme, président du groupe régional ABF Auvergne

Françoise Banat-Berger
Conservateur général Patrimoine
Sous-directrice au service interministériel des Archives de France

Hervé Bommelaer
Directeur associé d'Enjeux & Dirigeants

Quentin Cezard
Journaliste

Christophe Dutheil
Journaliste

Jean Gauthier
Manager du département Formation, Groupe Serda

Louise Guerre
Présidente du Groupe Serda, directrice de la rédaction d'Archimag

Nadia Handichi
Responsable ressources humaines

Loïc Lebigre
Directeur des projets métier de l'ADBS

Alexis Mamou
Journaliste

Véronique Mesguich
Coprésidente de l'ADBS

Étienne Michardière
Veilleur

Thomas Priouret
Pilote du groupe métiers et compétences de l'IE dans les PME - AAIE-IHEDN

Michel Remize
Rédacteur en chef Archimag

Anne Ridel
Pilote du groupe métiers et compétences de l'IE dans les PME - AAIE-IHEDN

Bruno Texier
Journaliste

Loïc Lebigre : « contribuer à l'émergence d'une fonction information à l'instar d'autres fonctions reconnues dans l'entreprise »

Loïc Lebigre est directeur des projets métier de l'Association des professionnels de l'information et de la documentation (ADBS). Il pilote l'observatoire des métiers et des compétences initié par l'association en 2011 et lancé début 2013.

Archimag. **Pourquoi l'ADBS a-t-elle lancé son observatoire des métiers et des compétences ?**

Parce que la question de l'emploi est cruciale pour nos adhérents et qu'un de nos axes stratégiques est d'aider les professionnels à se positionner sur ce marché complexe.
Il s'agira de fournir des repères sur le niveau d'embauche, les compétences recherchées. C'est une des missions d'origine de l'ADBS et nous le faisons couramment à travers nos enquêtes métier, dont la dernière date de 2010. Nos antennes régionales pratiquent également ce type d'enquête. Mais notre ambition en tant qu'ADBS est d'aller plus loin et de contribuer à l'émergence d'une fonction information à l'instar d'autres fonctions reconnues dans l'entreprise (achat, qualité, risque, etc.)

Quelle forme les travaux de l'observatoire prendront-il ?

Comme pour tout observatoire de ce type – il y en a environ cent-vingt en France –, il s'agit de réaliser des enquêtes emploi portant sur les besoins en recrutement et contribuer en conséquence au pilotage des politiques de formation associées. Pratiquement, dans l'immédiat, l'avancée des travaux sera visible sur le site de l'association à travers une refonte de la la partie *« emploi »* (1). Des prestations réservées aux adhérents sont également en cours de montage.

Comment l'ADBS travaille-t-elle sur ce sujet ?

Nous partons de nos propres sources d'observation et nous sommes aussi en relation étroite avec l'ensemble de la sphère des métiers de l'information représentés par des associations telles que l'AAF, l'ABF (2), celles de l'intelligence économique, du référencement, etc., des groupements professionnels tels que l'Aproged, la Fedisa ou le GFII (3), des écoles, des acteurs institutionnels, notamment la Délégation aux usages de l'internet (4), ainsi que les représentants des métiers, les acteurs de l'emploi et les intermédiaires (plateformes d'emploi ou *job-boards*, etc.). Cet ensemble ne forme pas une branche professionnelle, mais est capable de parler en termes de fonction. Le besoin de fédérer est évident même si sa mise en œuvre est forcément relativement complexe.

L'euroréférentiel de compétences sera-t-il utilisé ? (5)

Il sert de base et d'une certaine façon de modèle. Rappelons toutefois que l'ADBS n'assure plus le secrétariat du dispositif d'eurocertification. Ce dispositif avait été créé alors que celui de la valorisation des acquis de l'expérience (VAE) n'existait pas. C'est maintenant ce dernier qui est le plus réclamé.

Utilisez-vous des enquêtes d'autres organismes du domaine ?

Oui, bien sûr. Des métiers du web à ceux de la gestion des connaissances, un certain nombre d'enquêtes sont disponibles. Il s'agit d'agréger des données et de les analyser de façon approfondie pour en tirer des informations sur nos métiers et compétences. Cela peut être fait par exemple pour le métier de community manager. Nous nous intéressons aux sources publiques comme celles de l'Insee (6). Elles méritent d'être étudiées de près, même si les statistiques confondent les métiers de la documentation et ceux de la communication. Depuis plus de vingt ans, l'agrégat information-communication pro-

trois futurs architectes de l'information

Mélissa Hernandez, Ghita Benotmane et Quentin Agren sont des architectes de l'information en herbe. Lors de la création d'un site web, ils mettent l'utilisateur au centre de la démarche afin de lui faciliter l'accès aux informations.

Trois profils différents avec une même envie : devenir architecte de l'information. Mélissa Hernandez, Ghita Benotmane et Quentin Agren suivent un master d'architecture de l'information à l'école normale supérieure (ENS) de Lyon. Ils ont tous trois été séduits par cette profession qui met l'utilisateur au centre de la construction d'un site internet et optimise l'accès aux informations.

Contrairement à ces trois étudiants, la plupart des architectes de l'information se sont formés eux-mêmes. Web designers ou simples programmeurs, certains d'entre eux n'ont pas forcément conscience qu'ils effectuent des tâches d'architecture de l'information. Ouvert à la rentrée 2012, le master de l'ENS allie la théorie à la pratique. Le rythme est soutenu. Les étudiants travaillent en équipe. Un stage fait partie de leur cursus.

Ghita Benotmane, la philosophe

Ghita Benotmane DR

Après son master 2 de philosophie à l'ENS de Lyon, Ghita Benotmane cherche à se réorienter. Elle souhaite travailler en équipe et conduire des projets. C'est par hasard qu'elle tombe sur le flyer du master *« d'archinfo »*. Elle se rend compte immédiatement que cette profession lui correspond. *« Il ne s'agit pas seulement de créer un beau site ergonomique,* explique-t-elle *; il faut se demander quels sont les profils des utilisateurs, quels sont leurs besoins »*. Dans le cadre de son stage, elle travaille sur la refonte des outils de communication d'un réseau de chercheurs associés à l'Institut français de l'éducation. Elle développe la maquette du site en fonction des usages et des informations à mettre en avant et décrit au service informatique quelles sont les interactions souhaitées. Tout au long du développement, elle s'occupe de le faire tester par les utilisateurs afin de déterminer ce qui peut être amélioré.

Mélissa Hernandez, la littéraire

Mélissa Hernandez DR

Un bac +5 de lettres modernes en poche, Mélissa Hernandez décide de s'orienter vers les sciences de l'information. Elle intègre l'école des bibliothécaires documentalistes de Paris, y découvre l'univers de l'architecture de l'information. Une révélation ! Elle multiplie les lectures et suit des blogs *« d'UX designer »* (user experience designer). En 2012, elle intègre le master architecture de l'information. Son stage de fin d'études se déroule chez Publicis.

« Une remise en question permanente » est indispensable pour être architecte de l'information, selon Mélissa Hernandez. Il faut *« être en alerte »* et *« faire de la veille sur le métier et les nouvelles technologies »*. Cette forme de curiosité s'accompagne *« d'empathie »* et nécessite une grande capacité d'écoute. *« Il faut se mettre à la place de personnes différentes »* et réussir à *« comprendre leurs attentes »*.

Quentin Agren, le scientifique

Quentin Agren DR

Quetin Agren intègre le département de mathématiques de l'ENS de Lyon en 2010. Lorsqu'il apprend l'ouverture du master en 2012, il *« trouve l'aventure intéressante »* et se lance. Les enseignements du master lui permettent d'étudier *« quelques aspects techniques de la programmation »*, mais aussi de *« maîtriser les méthodes de statistique, enquête et modélisation informatique »*. Au cours de sa première année de master, il travaille à la création du site web du club de danse de l'école. Suivant les méthodes du design orienté utilisateur, son équipe dresse les *« profits archétypaux des utilisateurs visés en identifiant leurs besoins et leurs contraintes »*. Puis le résultat est présenté sous la forme d'une maquette devant servir de guide lors de la phase de développement. De mai à juillet 2013, Quentin Agren est stagiaire chez D-Sides at Work, une entreprise accompagnant les entreprises dans leurs usages numériques. Son travail consiste essentiellement en des missions de consulting. Il propose des architectures numériques aux entreprises souhaitant créer un site web. Il est particulièrement confiant à l'idée d'entrer dans le monde professionnel. ■

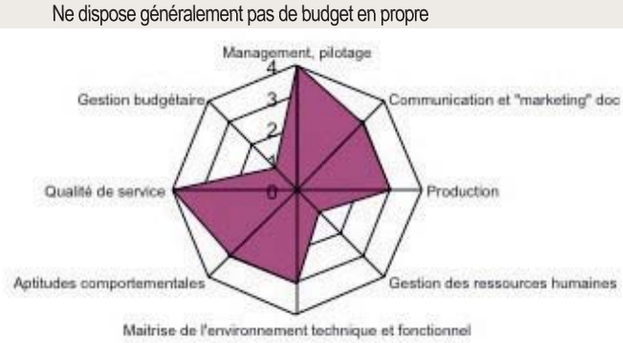
Quentin Cezard

document controller

Intitulé de la fonction	Document controller
Autres intitulés	Responsable de la documentation projet
Date d'apparition sur le marché du travail	Années 1970 avec le développement de l'automatisation des processus de travail
Population estimée	Quelques milliers
Formation	
Initiale	Masters spécialisés en information et communication
Continue	Organisme de formation continue ou Ecole de bibliothécaire documentaliste (EBD)
Perspectives de la fonction	
Enjeux	Bénéficier de procédures de création documentaire et d'une documentation projet cohérente
Types de projet de rattachement	Projets d'ingénierie, recherche et développement, branches industrielles
Potentiel à terme	Métier en plein essort, lié au besoin de disposer de procédures écrites et de garantir une documentation fiable des projets
Perspectives du poste	
Branches ou types d'entreprises demandeuses	Grandes entreprises, industrie, recherche
Potentiel de progression professionnelle	Assez élevé
Métiers connexes	Ingénieur, rédacteur technique, records manager, archiviste
Ailleurs dans le monde	Les document controllers sont en essort dans de nombreux pays

fiche de poste

Missions et fonctions principales	C'est une activité de gestion des documents dans le cadre d'un projet, ayant pour objectif de faciliter son accès et son archivage. Contrôler la qualité de la documentation et veiller à ce que celle-ci soit en accord avec les normes documentaires internes. Vérifier en fin de projet que la documentation est bien complète et qu'elle a été validée. Assurer un suivi d'enregistrement, de classement et de diffusion des livrables et documents validés.	
Formation initiale ou niveau	Diplôme en documentation, gestion de l'information	
Niveau d'expérience requis	Expérimenté	
Compétences		de 1 peu important à 4 très important
Management, pilotage	Les spécialistes du contrôle des documents peuvent être amenés à former les salariés sur les procédures concernant la documentation, principalement pour sa conservation, sa récupération et le sort final des documents, ceci dans un souci de classement global.	4
Communication et marketing documentaire	Travailler avec l'équipe de document controllers, communiquer auprès des collaborateurs sur les procédures de production documentaire	3
Production	Accompagner la production de livrables, fournir différents rapports de contrôle des documents selon les besoins ponctuels	3
Ressources humaines	Management éventuel d'une équipe de document controllers	1
Maîtrise de l'environnement technique et fonctionnel	Le document controller occupe une fonction centrale au sein des équipes d'ingénierie et communique avec les partenaires internes et externes	3
Aptitudes comportementales	Etre doté d'un excellent relationnel et avoir le sens du travail en équipe. Il est également nécessaire d'être organisé, rigoureux et autonome.	3
Qualité de service	Assurer une parfaite qualité de gestion documentaire afin de garantir l'exactitude, la qualité et l'intégrité des documents, en vue notamment de l'archivage et de l'accès aux documents.	4
Gestion budgétaire	Ne dispose généralement pas de budget en propre	1



Compétences spécifiques identifiées	Capacité à tenir des registres et à faire des rapports clairs et précis
Compétences connexes	Etre minutieux, fiable et avoir le sens de la discrétion car il est courant de gérer des documents très confidentiels
Outils techniques à maîtriser	Outils de reporting projet, maîtrise des outils bureautiques et des formats de documents
Langues	La maîtrise de l'anglais est indispensable dans le cadre de projets à dimension internationale
Rémunération	
Rémunération mensuelle moyenne	2 000 €