

Bakary DIARRA

Archiviste (Stage) – Disponible à partir de mars

bakary.diarra@enssib.fr | 0672654466 | 25 Avenue Roger Salengro, | <https://www.linkedin.com/in/bakary-diarra>

PROFIL

Étudiant en Master 2 Archives numériques à l'ENSSIB, et fort d'une expérience acquise à travers mes différents stages, je souhaite continuer à approfondir mes connaissances en archivage numérique. Je souhaite vivement mettre mes compétences au service de votre entreprise.

PROFESSIONAL EXPERIENCE

Direction Nationale du Contrôle des Marchés Publics de Guinée Conakry, 11/2021 – 01/2022
Stagiaire en mission

- Appui à la gestion et à la conservation des archives administratives.
- Organisation physique et numérique des dossiers de marchés publics.
- Classement des contrats des entreprises. • Participation au projet de mise en place d'une solution d'archivage.

Direction Nationale des Archives de Guinée, Stage technique 01/2021 – 10/2021

- Échanges avec les services pour découvrir le métier et comprendre le fonctionnement de la Direction.
- Réalisation des collectes d'informations, du tri, puis du récolement dans un tableau Excel.
- Numérisation des archives définitives provenant des ministères. • Participation aux missions d'archivage dans les ministères pour le compte de la Direction.

EDUCATION

Master 2 en Archives numériques / Sciences de l'information et des bibliothèques, 09/2025 – Present | Villeurbanne
École Nationale Supérieure des Sciences de l'Informations et des bibliothèques (ENSSIB)
Parcours archives numériques.

Ce master me permet d'approfondir mes connaissances en archives numériques et de comprendre l'environnement numérique appliqué au flux informationnel d'une entreprise

Master 1 /Systèmes et technologies de l'information et de la communication, 11/2022 – 09/2023 | Maroc (Meknès)
École Supérieure de Management, Informatique et Télécommunication

Ce master m'a permis de comprendre les enjeux et les normes appliquées en matière de gouvernance des informations

Diplôme de Licence, Ecole supérieure des sciences de l'information(UJNK) 10/2017 – 09/2020 | Guinée Conakry

Cette formation en licence m'a initié au domaine archivistique

COMPÉTENCES

Je maîtrise des principes de gestion et de conservation des archives administratives. Connaissance des normes de classement et de description archivistique. Capacité à effectuer le tri, le récolement et le classement des documents physiques et numériques. Utilisation de logiciels spécialisés, notamment le SAE, Archifiltre.

PROJET

Mise en place d'une solution d'archivage à la Direction Nationale du Contrôle des Marchés Publics.

Projet scolaire en binôme

Etude de cas : Intégration d'une solution d'archivage pour l'institut National de Recherche en Énergie et Technologies

CERTIFICATION

- Gestion de projet, Recherche de financement, Suivi et Evaluation.

LANGUAGES

Français: lu, écrire, parlé

Anglais: Lu, Écrire, Parlé (Débutant)

DISTINCTION / RÉCOMPENSE

Prix gagné à la 3ème édition de la journée TED-Talk organisé le 17 Mai 2023 (**SupMTI-Meknès**)

ENGAGEMENT ASSOCIATIF / BÉNÉVOLAT

Président-fondateur de l'Association des Jeunes Archivistes pour la Sauvegarde des Archives en Guinée (AJACSAG), Guinée
Association des Stagiaires, Etudiants, et Elèves Guinéens au Maroc (ASEGUIM SGA)
Association les Amis de Tous/ Bénévolat (France)

PASSIONS

Passionné de sport, j'apprécie l'effort physique car il me permet de dépasser mes limites. J'aime également écrire, une activité qui représente pour moi une véritable passion et un moyen d'expression personnel.